



ACTA DE REUNIÓN

004-2024

Fecha y hora:

08 de agosto, 2024

Hora: 11:00 am

Lugar:

Video Llamada por

Jitsy

Cliente:

Andrés Puerta - Pippol

Asistentes a la Reunión

Alba Ruíz

Andrés Puertas

Yeraldine Morales

Objetivo de la Reunión

1. Unificar sus Gestiones

Administrativas.

2. Pasar de DKgest Lite a
DKgest Estándar

DESARROLLO:

- Se conversó de llevar toda su gestión empresarial y un solo Software ya que en la actualidad llevan 3 a la vez mas facturación manual.
- Programar una próxima reunión con: Isabel, Mercedes y Meritxel para conocer lo que necesitarían adaptar a nuestro software.
- Se habló de la necesidad de seguir usando el patrón de impresión que tienen para los presupuestos y facturas así como la imagen de marca de la misma.
- Andrés preguntó si trabajamos con programación angular, ya que su intranet está desarrollada mediante este framework de JavaScript.
- Solicitó información del monto restante del Kit Digital

ACCIONES:

- 1.- Enviar por parte de Pippol, las **plantillas o impresiones** de las facturas y presupuestos para mantener dentro de DKgest la imagen de marca.
- 2.- Enviar por parte de Dkreativo información de lo consumido del Kit Digital, para solicitar los 1000 € adicionales.
- 3.- Enviar por parte de Dkreativo presupuesto para la unificación de la gestión administrativa de Pippol.

ACCIÓN FINAL:

1. Reunión después del 02 de septiembre para establecer las necesidades administrativas y contables de las personas que llevan esas tareas dentro de la empresa.
Isabel, Mercedes, Meritxel.

Elaborado por: Yeraldine Morales

c/c: Carlos Guerra.